

CONTRACT Nr. 5PT

privind achiziția de servicii educaționale

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției - servicii educaționale pentru realizarea planului „Comenzii de stat” de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic secundar nivelul 4-5 ISCED, pentru anul financiar 2022, în temeiul art. 5, alin. (1) lit. k) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Cod CPV: 80000000-4

“20” ianuarie 2022

Chișinău
(localitatea)

Prezentul contract este perfectat în temeiul pct. 12¹ din Hotărârea Guvernului nr. 1077/ 2016 instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și planurile (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate pe meserii, specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic; Hotărârii de Guvern nr. 99/2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării; prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1009/2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar se încheie între:

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><u>Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți.</u></p> <p>reprezentată prin Director, <u>Ala LUPU</u>, care acționează în baza, <u>Statutului</u>, înregistrat la IP „Agenția Servicii Publice” nr. <u>1007602006147</u> din <u>13 decembrie 2021</u> denumit în continuare <u>Prestator</u> pe de o parte,</p>	<p>Ministerul Educației și Cercetării</p> <p>reprezentat prin Ministru, Anatolie TOPALĂ, care acționează în baza <u>Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.146 din 25august 2021</u>denumit(a) în continuare Fondator/Beneficiar pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

I. Obiectul Contractului

a) 1.1. Prin prezentul contract Prestatorul se obligă să furnizeze servicii educaționale pentru realizarea planului „Comenzii de stat” de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic secundar nivelul 4-5 ISCED, pentru anul financiar 2022 conform Ordinului nr. 06 din 10.01.2022, în temeiul art. 5, alin. (1) lit. k) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

1.2. La rândul său Fondatorul se obligă:

- să achite costul serviciilor educaționale de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic secundar nivelul 4-5 ISCED determinat conform *Regulamentului privind finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1077/ 2016 cu privire la finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic;

- să aloce resurse financiare pentru întreținerea căminelor studențești reieșind din prevederile Hotărârii Guvernului nr. 99/2007 *cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării*;

- să aloce resurse financiare pentru burse în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1009/2006 *cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar*;

1. 3. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Graficul prestării serviciilor (anexa nr. 1);
- b) Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2022 (anexa nr. 2);
- c) Efectivul de studenți la 01 octombrie 2021 (anexa nr. 3);
- d) Calculul cheltuielilor aferente burselor (anexa nr. 4);
- e) Darea de seamă cu privire la **cheltuielile efective** lunare (anexa nr.5).

1. 4. Finanțarea serviciilor educaționale prestate de instituțiile de învățământ, conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare din bugetul de stat se asigură de fondator. Mijloacele financiare sunt aprobate conform prevederilor **Legii Bugetului de Stat pe anul 2022 nr. 205/2021** și alocate conform Hotărârii Guvernului **nr. 1077/ 2016** cu privire la finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic.

1. 5. Mijloacele financiare aprobate în bugetul de stat se alocă pentru anul financiar și se transferă de către **Fondator** la contul unic trezorerial (indicat în prezentul contract) al **Prestatorului**.

2. Termeni și condiții de prestare

2. 1. Termenul de valabilitate a prezentului contract este până la **31 decembrie 2022**.
2. 2. Durata de prestare a serviciilor reglementate în prezentul contract este de 12 luni și constituie o parte componentă din durata studiilor, stabilită de legislație.
2. 3. **Prestatorul va prezenta Fondatorului** rapoarte specifice, conform formularelor aprobate prin ordinul ministrului finanțelor, în termenele și modul stabilit.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul serviciilor pentru realizarea Comenzii de Stat pentru anul **2022** și volumul alocațiilor pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a căminelor, acordarea burselor elevilor constituie în total **10 882 700,00 lei MD** (**Zece milioane opt sute optzeci și două mii șapte sute lei 00 bani** lei), **ținând cont de efectivul de elevi la 01.10.2021** prezentat în anexa nr. 3.

3. 2. Finanțarea alocată Prestatorului se folosește pentru:

- prestarea serviciilor educaționale determinate conform pct.1.2. și indicate în Anexa nr. 1 la prezentul contract;
- pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a căminelor, acordarea burselor elevilor determinate conform pct.1.2. din contract și indicate în anexa nr. 2, anexa nr. 4 la prezentul contract.

3. 3. Folosirea mijloacelor financiare alocate în baza prezentului contract în alte scopuri decât cele indicate la pct.3.2. se consideră executare necorespunzătoare a obligației asumate și constituie temei de rezoluțiune a prezentului contract în partea acestei/ acestor obligații, dacă Prestatorul refuză restituirea mijloacelor financiare folosite contrar destinației.

3. 4. Finanțarea de la bugetul de stat se va efectua lunar de către **Fondator** la contul **Prestatorului**: conform facturii fiscale, în care se vor indica **cheltuielile efective**, ce nu vor depăși volumul lunar de finanțare specificat în anexa nr. 1 parte integrantă a Contractului, a actului de prestare a serviciilor și a dării de seamă **privind cheltuielile efective** (anexa nr. 5). Orice modificare la graficul și volumului lunar de finanțare specificate în anexa nr. 1 se va efectua cu aprobarea Fondatorului;

3. 5. Volumul anual de alocații pentru servicii ce reprezintă obiectul prezentului contract cu finanțare din bugetul de stat poate fi ajustat la implicațiile financiare legate de modificarea costurilor și indicatorilor cantitativi, în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Obligațiile și drepturile părților

4.1.1. Să asigure realizarea obiectivelor stipulate în Contract cu prudență și diligența unui bun profesionist, în conformitate cu prezentul contract, precum și a legislației în vigoare.

4.1.2. Să utilizeze alocațiile primite în scopul și în condițiile în care au fost obținute.

4.1.3. Este obligat să țină o evidență riguroasă și detaliată a finanțelor destinate Planului (Comenzii de Stat).

4.1.4. Trimestrial, până la data de 5 a lunii ce urmează, Prestatorul se obligă să prezinte informații veridice privind numărul de elevi din cadrul instituției (Prestator) conform situației la momentul prezentării informației, structurată pe ani de studii.

Concomitent, Prestatorul este obligat să informeze Fondatorul despre oricare circumstanțe care influențează formula de finanțare prevăzută în *Regulamentul privind finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1077/ 2016*; care influențează costul cheltuielilor pentru întreținerea căminelor, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 99/2007 *cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării*.

4.1.5. Prestatorul se obligă să acorde Fondatorului, în termeni utili, suportul necesar pentru verificarea informației furnizate conform pct.3.4. din prezentul contract.

4.1.6. Să asigure veridicitatea datelor incluse în dările de seamă prezentate **Fondatorului**.

4.1.7. Să furnizeze **Fondatorului** orice informație cu privire la derularea activităților stipulate în Contract, pe care acesta o poate solicita în modul și termenii stabiliți.

4.1.8. Să informeze **Fondatorul**, în termen de 10 zile, despre orice circumstanță apărută pe parcursul realizării Contractului, care împiedică realizarea obiectivelor stipulate în Contract.

4.1.9. Să prezinte **Fondatorului** trimestrial rapoarte specifice aprobate de Ministerul Finanțelor în modul și termenele stabilite.

4.1.10. Poartă răspundere pentru realizarea deplină și în termen a serviciilor prevăzute în Contract și pentru utilizarea conform destinației a resurselor financiare obținute.

4.2. Drepturile Prestatorului sunt:

4.2.1. Să beneficieze de mijloacele financiare în volumul deplin și în modul stabilit în Contract și actelor normative în vigoare.

4.2.2. Să solicite modificarea sau completarea contractului, inclusiv prin redistribuirea alocațiilor în limita mijloacelor financiare aprobate prevăzute în Contract.

4.2.3. Să utilizeze și gestioneze mijloacele financiare disponibile în scopul executării obiectului contractului, conform propriilor decizii în limitele permise de actele normative în vigoare.

4.3. Obligațiile Fondatorului sunt:

4.3.1. Să asigure finanțarea serviciilor educaționale conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare din bugetul de stat.

4.4. Drepturile Fondatorului sunt:

4.4.1. Să organizeze auditul extern și să verifice corespunderea cu clauzele Contractului a volumului, calității și costului serviciilor, precum și gestionarea mijloacelor financiare.

4.4.2. Să monitorizeze și să verifice îndeplinirea Planului (Comenzii de stat) de către **Prestator**.

4.4.3. Să modifice spre micșorare sau majorare volumul anual de alocații ce reprezintă obiectul prezentului contract cu finanțare din Bugetul de Stat, în dependență de modificarea Legii Bugetului de stat pentru anul **2022**, pe parcursul anului curent și conform necesităților reale de realizare a Comenzii de Stat, de acordare a burselor, de întreținere a căminelor.

4.4.4. Fondatorul este în drept să reducă unilateral mărimea sumelor planificate conform prezentului contract, în limita volumului de alocații aprobat pentru realizarea Comenzii de Stat estimate conform formulei de calcul a finanțării serviciilor educaționale, a costului de întreținere a căminelor, estimate în conformitate cu actele normative în vigoare, în baza informației actualizate furnizate de către Prestator și în baza informațiilor constatate de către Fondator în rezultatul auditului extern efectuat la Prestator sau în baza controalelor efectuate de către alte entități competente.

4.4.5. În cazul în care modificarea indicatorilor care au stat la baza formulei de calcul a finanțării serviciilor educaționale, a costului de întreținere a căminelor a fost constatată după efectuarea plăților, Fondatorul este în drept să rețină valoarea sumei folosite necorespunzător sau nejustificat de către Prestator din contul sumei planificate pentru luna/ lunile următoare, dacă Prestatorul nu a returnat suma alocată în surplus/ neîntemeiat.

4.4.6. Să întreprindă și alte măsuri în limitele actelor normative în vigoare.

5. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

5.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

5.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

5.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

5.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.5.1 și pct. 5.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.




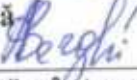
6. Rezoluțiunea

- 6.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 6.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
 - c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
 - d) Prestator sau /Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 6.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 6.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

7. Dispoziții finale

- 7.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 7.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 7.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 7.4. Prezentul Contract este întocmit în 3 exemplare și se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
- 7.5. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2022.
- 7.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.
- 7.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

**II. CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Adresa poștală: mun. Bălți, str. Decebal, 101	Adresa poștală: Piața Marii Adunări Naționale 1
Telefon: 0231-7-03-98,0231-6-55-54	Telefon:022-238063, 022-210774, 022-233201
Cod IBAN:	IBAN:
MD14TRPCCW518430A01473AA 8 717 000.00 lei (pregătirea cadrelor)	MD39TRPBAA281811A16289AD 8 717 000.00 lei (pregătirea cadrelor)
MD21TRPCCW518430C01473AA 659 800.00 lei (cămine)	MD66TRPBAA281811A16289AC 659 800.00 lei (cămine)
MD35TRPCCW518430G01473AA 1 408 200.00 lei (bursa)	MD44TRPBAA281211A16289AD 1 408 200.00 lei (bursa)
MD35TRPCCW518430G01473AA 97 700.00 lei (bursa socială)	MD52TRPBAA281221A16289AD 97 700.00 lei (bursa socială)
Banca: MF-Trezoreria Teritorială Nord	Banca: MF- Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: MD-3110, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare nr. 14/1	Adresa poștală a băncii: MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
Codul băncii: TREZMD2X	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1007602006147	Cod fiscal: 1006601000107
Semnăturile părților	
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
Director  Ala LUPU	Ministru  Anatolie TOPALĂ
Contabil-șef  Cristina RUSNAC	Secretar de stat  Galina RUSU
	Șef Direcție management instituțional  Ion SOBARI
	Șef Secție financiar-administrativă  Olga SOGA
	Șef Secție juridică  Rodica BRAGUȚA
	Șef Direcție învățământ profesional tehnic  Silviu GÎNCU



2022-0000001972

Anexa nr.1 la contractul
de prestare a serviciilor
nr. ___ din ___ ianuarie 2022

GRAFICUL
prestării serviciilor educaționale pentru realizarea comenzii de stat de pregătire a cadrelor în
învățământul profesional-tehnic postsecundar, cu fondul de burse, cheltuielile de întreținere a căminelor
elevilor

Perioada (luna)	Volumul finanțării					
	Întreținerea căminelor (00204)	Activitatea gurilor (00217)	Activitatea centrelor de exelența (00407)	Bursa (00217)/ sau (00407)	Bursa socială (00217)/ sau (00407)	Volumul finanțării, în total pe lună, lei
Ianuarie	64 900,00	782 000,00		140 820,00	9 770,00	997 490,00
Februarie	64 900,00	760 000,00		140 820,00	9 770,00	975 490,00
Martie	60 000,00	760 000,00		140 820,00	9 770,00	970 590,00
Aprilie	60 000,00	700 000,00		140 820,00	9 770,00	910 590,00
Mai	57 000,00	1 700 000,00		140 820,00	9 770,00	1 907 590,00
Iunie	57 000,00	1 300 000,00		140 820,00	9 770,00	1 507 590,00
Iulie	60 000,00	350 000,00				410 000,00
August	60 000,00	350 000,00				410 000,00
Septembrie	45 000,00	400 000,00		140 820,00	9 770,00	595 590,00
Octombrie	45 000,00	600 000,00		140 820,00	9 770,00	795 590,00
Noiembrie	45 000,00	600 000,00		140 820,00	9 770,00	795 590,00
Decembrie	41 000,00	415 000,00		140 820,00	9 770,00	606 590,00
TOTAL pe an	659 800,00	8 717 000,00		1 408 200,00	97 700,00	10 882 700,00

Director 	Ala LUPU	Ministru 	Anatolie TOPALĂ
Contabil-șef 	Cristina RUSNAC	Secretar de stat 	Galina RUSU
		Șef Direcție management instituțional 	Ion SOBARI
		Șef Secție financiar administrativă 	Olga SOGA
		Șef Secție juridică 	Rodica BRAGUȚA
		Șef Direcție învățământ profesional tehnic 	Silviu Gîncu



Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2022
în temeiul contractului nr. ___ din _____

Instituția Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți

Denumirea indicatorilor	unitate a de măsură	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Activitatea Colegiilor/sa u Centrelor de Excelență)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa Socială)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Cămin)	Total cheltuieli pe perioada anului 2022
1	2	3	4	5	6	7
Consumuri și cheltuieli, total	lei	8 717 000.00	1 408 200.00	97 700.00	659 800.00	10 882 700.00
Cheltuieli cu personalul, total	lei	8 178 000.00			559 800.00	8 737 800.00
<i>inclusiv:</i>						
Retribuirea muncii	lei	6 339 535.00			433 950.00	6 773 485.00
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	lei	1 838 465.00			125 850.00	1 964 315.00
Primele de asig.oblig. de asist. medic. achitate de patron	lei					
Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor, din care:	lei	539 000.00			100 000.00	639 000.00
Servicii energetice și comunale	lei	450 000.00			100 000.00	550 000.00
Servicii informaționale și de telecomunicații	lei	60 000.00				60 000.00
Servicii de locațiune	lei					
Servicii de transport	lei					
Servicii de reparații curente	lei					
Formare profesională	lei	10 000.00				10 000.00
Deplasări de serviciu	lei	3 450.00				3 450.00
Servicii de abonare la ediții periodice	lei	10 550.00				10 550.00
Servicii editoriale	lei	5 000.00				5 000.00
Servicii de pază	lei					
Servicii de protocol	lei					
Servicii poștale	lei					
Servicii judiciare	lei					
Servicii bancare	lei					
Alte servicii	lei					
Prestații sociale, din care:	lei					
Indemnizații la încetarea contractului de muncă	lei					
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	lei					

Alte cheltuieli, din care:	lei		1 408 200.00	97 700.00		
Burse	lei		1 408 200.00			
Burse sociale	lei			97 700.00		
Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	lei					
Consumuri și cheltuieli materiale, inclusiv:	lei					
Combustibil, carburanți și lubrifianți	lei					
Piese de schimb	lei					
Produse alimentare	lei					
Medicamente și materiale sanitare	lei					
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	lei					
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	lei					
Materiale de construcție	lei					
Alte materiale	lei					
Cheltuieli pentru procurarea imobilizărilor corporale, inclusiv:	lei					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
Cheltuieli privind reparația capitală a imobilizărilor corporale, inclusiv:	lei					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
Amortizarea activelor nemateriale	lei					
Numărul mediu de elevi/studenti BUGET	pers.	301				301
Numărul mediu de elevi/studenti CONTRACT	pers.	225				225
Numărul de bursieri conform Ordinului instituției aprobat	pers.		211	21		232
Numărul de elevi /studenti cazați în cămin	pers.				134	134

Director



(semnătura)

Ala LUPU

Anexa nr. 3 la contractul
de prestare a serviciilor
nr. ____ din ____ ianuarie 2022

Efectivul de studenți la 01 octombrie 2021

în Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți

TOTAL		
1	Numărul de studenți care își fac studiile cu finanțare din buget	304
	dintre care:	
	- numărul de studenți în învățământul dual	
	- numărul de studenți orfani și/sau sub tutelă/curatelă	
2	Numărul de studenți care își fac studiile cu finanțare din contract	225

Director



(semnătura)

Ala LUPU

(numele, prenumele)

Anexa nr. 4 la contractul
de prestare a serviciilor
nr. ___ din ___ ianuarie 2022

Cheltuielile aferente acordării burselor
Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți

numărul bursierilor la 01.01.2022	Activitatea (P3)- 00217 "Activitatea colegiilor"					
	Studenți buget	Categoria	Numărul de burse	Cuantu mul bursei cu indexare 6,9%	Bursa lunară 2022 (lei)	Bursa, total 2022 (mii lei)
studenți care primesc bursa de studii (fără an.IV)	233		163		103992.32	1039.9
		cat. I - 10%	16	791.06	12656.96	126.6
		cat. II - 20%	33	662.78	21871.74	218.7
		cat. III - 70%	114	609.33	69463.62	694.6
studenți care primesc bursa de studii (an.IV)	68		48		36829.19	368.3
		cat. I - 10%	5	949.27	4746.36	47.5
		cat. II - 20%	10	795.34	7953.36	79.5
		cat. III - 70%	33	731.20	24129.47	241.3
stud.cu bursa de studii profil pedagogic			0			
		cat. I - 10%				
		cat. II - 20%				
		cat. III - 70%				
studenți care primesc bursa de merit				1058.31	0.00	0.00
studenți care primesc bursa socială	301	10% din total bursieri	21	465.02	9765.32	97.7
Total			211		150586.82	1505.87

126.6
218.7
694.6
47.5
79.5
241.3
126.6
218.7
694.6
47.5
79.5
241.3

Director
(semnătura) _____ (numele, prenumele) ALI LUPU

Contabil șef
(semnătura) _____ (numele, prenumele) Cristina RUSNAC



Anexa nr.5 la contractul
de prestare a serviciilor
nr. ____ din ____ ianuarie 2022

Darea de seamă cu privire la cheltuielile efective pentru luna _____
în temeiul Actului de primire – predare nr. ____ din _____

Instituția Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți

Denumirea indicatorilor	unitatea de măsură	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Activitatea Colegiilor/sau Centrelor de Excelență)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa Socială)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Cămin)	Total cheltuieli efective pe perioada anului 2022
1	2	3	4	5	6	7
Consumuri și cheltuieli, total	lei					
Cheltuieli cu personalul, total	lei					
<i>inclusiv:</i>						
Retribuirea muncii	lei					
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	lei					
Primele de asig.oblig. de asist. medic. achitate de patron	lei					
Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor, din care:	lei					
Servicii energetice și comunale	lei					
Servicii informaționale și de telecomunicații	lei					
Servicii de locațiune	lei					
Servicii de transport	lei					
Servicii de reparații curente	lei					
Formare profesională	lei					
Deplasări de serviciu	lei					
Servicii de abonare la ediții periodice	lei					
Servicii editoriale	lei					
Servicii de pază	lei					
Servicii de protocol	lei					
Servicii poștale	lei					
Servicii judiciare	lei					
Servicii bancare	lei					

Alte servicii	lei				
Prestații sociale, din care:	lei				
Indemnizații la încetarea contractului de muncă	lei				
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	lei				
	lei				
Alte cheltuieli, din care:	lei				
Burse	lei				
Burse sociale	lei				
Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	lei				
Consumuri și cheltuieli materiale, inclusiv:	lei				
Combustibil, carburanți și lubrifianți	lei				
Piese de schimb	lei				
Produse alimentare	lei				
Medicamente și materiale sanitare	lei				
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	lei				
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	lei				
Materiale de construcție	lei				
Alte materiale	lei				
Cheltuieli pentru procurarea imobilizărilor corporale, inclusiv:	lei				
imobile	lei				
alte mijloace fixe	lei				
Cheltuieli privind reparația capitală a imobilizărilor corporale, inclusiv:	lei				
imobile	lei				
alte mijloace fixe	lei				
Amortizarea activelor nemateriale	lei				
Numărul mediu de elevi/studenți BUGET	pers.				
Numărul mediu de elevi/studenți CONTRACT	pers.				
Numărul de bursieri conform Ordinului instituției aprobat					
Numărul de elevi/studenți cazați în cămin					



Director

Ala LUPU

(semnătura)

